



Walter Gillijnsschool
voor Jenaplanonderwijs Zutphen ●●●●

Jenaplanschool Walter Gillijns

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Lentekriebels

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers,

Dit is onze schoolgids voor het schooljaar 2026-2027. In de schoolgids beschrijven we wat we belangrijk vinden voor het onderwijs op onze school, vertaald in onze missie en visie. Zo vindt u er naast de jenaplan basisprincipes, die ons werk richting geven, onze ambities en de speerpunten, die de komende tijd extra aandacht krijgen. Verder vindt u er praktische informatie over de schooltijden, schoolvakken en projecten, de coördinatie van de zorg e.d. De schoolgids wordt ieder jaar uitgegeven en is bestemd voor ouders die al kinderen bij ons op school hebben en voor ouders die nog een school voor hun kind(eren) gaan kiezen.

Zoekt u een school voor uw kind(eren) en wilt u onze school beter leren kennen? U bent altijd van harte welkom voor een kennismakingsgesprek. Het liefst plannen we dat onder schooltijd, zodat u de kinderen, de stamgroepleiders en overige begeleiders in actie ziet en zelf de sfeer kunt proeven.

Aanmelden voor een kennismakingsgesprek kan online via het contactformulier op de website, via de mail info@wgs.skb.nl of telefonisch op telefoonnummer 0575 516 310.

Wij stellen deze gids met zorg samen en hopen dat u de informatie die u zoekt makkelijk heeft kunnen vinden. Mist u toch informatie, heeft u vragen over de schoolgids of over de school neem gerust contact op met mij of met een van de teamleden. Wij staan u graag te woord. Schriftelijk uw vraag stellen of tips geven kan uiteraard ook via info@wgs.skb.nl

Namens het team van de Walter Gillijnsschool
Silvia Rouwenhorst
Schoolleider

Meer informatie over de school kunt vinden op www.wgs.skb.nl.

Op de website staan diverse (school)documenten waaronder de kalender, die u een overzicht geeft van de schoolactiviteiten.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Jenaplanschool Walter Gillijns
Rietbergstraat 2
7201GJ Zutphen

☎ 0575516310
🌐 <http://www.bswaltergillijns.nl>
✉ info@wgs.skbk.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Silvia Rouwenhorst	s.rouwenhorst@skbk.nl

Schoolbestuur

Stichting voor Katholiek Basisonderwijs Gelderland
Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 3183
🌐 <http://www.skbk.nl>

Samenwerkingsverband

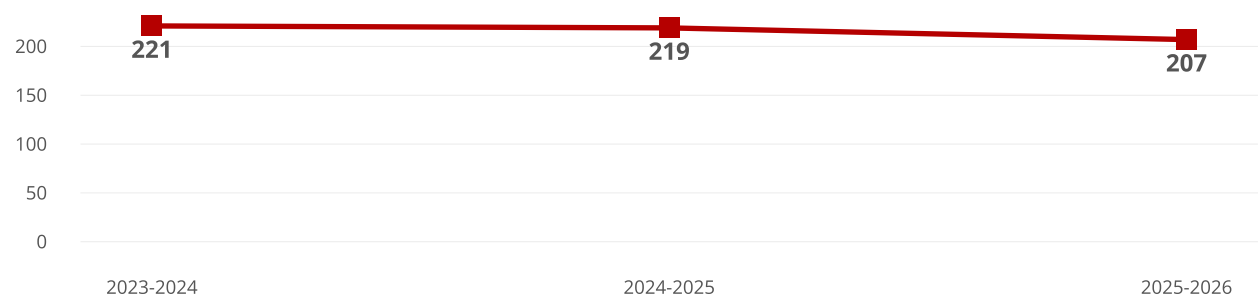
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
IJssel/Berkel

Aantal leerlingen

 2025-2026
207

Schooljaar 2026-2027 starten wij met 221 leerlingen. Gedurende het jaar komen er nog kinderen instromen die 4 worden.
Wij eindigen dit schooljaar met ongeveer 240 leerlingen

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Samen praten
- Samen werken
- Samen vieren
- Samen leren

Missie en visie

Missie

Onze missie is goed onderwijs verzorgen voor kinderen van 4 t/m 12 jaar en hen voorbereiden op het leven na deze school, pedagogisch, didactisch en sociaal-emotioneel.

Visie

De Walter Gillijnschool is een school voor jenaplanoonderwijs. Een jenaplanschool wordt gekenmerkt door een positief pedagogisch klimaat, waarin kinderen op een goed doordachte manier worden uitgedaagd zich als totale persoon te ontplooiën. Deze opvatting over onderwijs en opvoeding ontleent we aan de ideeën van Peter Petersen, de grondlegger van het Jenaplanoonderwijs, die in Jena (Duitsland) in de jaren twintig is begonnen met dit onderwijs. Hij propageerde een school waarin met hoofd, hart en handen gewerkt zou worden. Verder legde hij veel nadruk op de sociale ontwikkeling van kinderen en hij ging uit van een viertal aspecten van menselijk functioneren. Die gaf hij vorm in vier basisactiviteiten in de school: gesprek, werk, spel en viering. Op de Walter Gillijnschool geven we deze vier basisactiviteiten een prominente plek in ons dagelijks ritmisch weekplan.

Ambities en speerpunten

Wij geloven dat een jenaplanschool een plek is waar je leert samenleven. Natuurlijk gelden de wettelijk voorgeschreven kerndoelen ook voor ons, maar onze ambities reiken verder. We werken in lijn met de zeven jenaplanessenties. Dit zijn: ondernemen, plannen, samenwerken, creëren, presenteren, reflecteren en verantwoorden.

We leren kinderen ondernemend te zijn en vaardig in het samenwerken en het plannen. We stimuleren dat kinderen iets kunnen creëren en hun creaties kunnen presenteren. We leren ze rekening te houden met de gevoelens van anderen, na te denken over hun eigen inbreng, te luisteren en te reflecteren. We laten ze zorgzaamheid ervaren en helpen ze bereid en capabel te zijn om verantwoordelijkheid te dragen.

De speerpunten voor 2026-2027 zijn:

- Aanbod op maat verbeteren (rekenen en spelling)
- Stamgroepleiders van en met elkaar laten leren

Vier basisactiviteiten

Gesprek

De jenaplanschool is een school waar de kinderen een duidelijke stem hebben. Belangrijk in ons onderwijs zijn de kringen. Gezamenlijk beginnen aan de dag en ook weer samen afsluiten. Wat gaan we doen? En wat hebben we geleerd? Heel belangrijk, want kinderen hebben reflectie en handreikingen nodig om structuur te geven aan hun bezigheden, en te leren uit hun ervaringen. Daarnaast hebben kringen een specifieke invulling- die vaak zijn voorbereid door de kinderen zelf- zoals de vertel-, de boeken- en de presentatiekring, de actualiteitenkring en de klassenvergadering.

Spel

Spel is een onmisbaar onderdeel in de ontwikkeling van kinderen. Pas als de wereld voldoende spelend ervaren is, kunnen kinderen overgaan tot het abstracte leren. Goed spelen bevordert het rijpen van de verbindingen tussen de beide hersenhelften. Tijdens het spel krijgen kinderen de kans de wereld te ontdekken en te ervaren. Zij doen sociale ontdekkingen, imiteren, experimenteren, verkennen en herkennen de wereld om hen heen. Daarnaast leren zij creatief met hun leefwereld om te gaan. Spel maakt een wezenlijk deel uit van ons onderwijs en krijgt per ontwikkelingsfase een daarbij horend accent.

Werk

Op school werken we met acht projecten van vijf weken (zie kopje wereldoriëntatie hieronder). Deze projecten staan dicht bij de beleavingswereld van de kinderen. Voor een deel wordt het project ingevuld door de kinderen zelf. Elk project bevat verplichte leerstof uit de verschillende vakken (rekenen, spelling, taal etc.). Tevens zijn de tussendoelen en leerlijnen van Wereldoriëntatie hieraan gekoppeld. Wij begeleiden kinderen bij het plannen van hun eigen werk, zodat zij in de toekomst dit zelfstandig kunnen. In de onderbouw verwerken we de creatieve vakken in de projecten. De kinderen van leerjaar 4 t/m 8 zijn gaan elke dinsdagmiddag naar een talentatelier. Zij kunnen daar kiezen uit handvaardigheid, ondernemerschap, technieken en/of materialen. Tijdens deze 'ateliertijd' zitten de kinderen in groepen van verschillende leeftijden uit verschillende stamgroepen.

Vieringen

Vieringen bevorderen het gemeenschapsgevoel. Naast de bekende feesten vieren we ook de start of afsluiting van een project. Elke week openen we in de eigen groep en wordt de week afgesloten. Iedere stamgroep heeft twee keer per jaar een weeksluiting in de hal. Daar treden de kinderen van één van de stamgroepen op en laten ze door middel van zang, toneel, dans en andere expressievormen zien en horen waar ze zoal mee bezig zijn (geweest). Ouders van optredende kinderen zijn dan ook welkom. Tijdens de vieringen besteden we ook aandacht aan de Kinderboekenweek. Voor Pasen hebben we traditiegetrouw

onze vasteninzamelactie en een paas- en vastenproject. Het geld van de inzamelactie gaat naar een goed doel, dat in overleg met de ouderraad per schooljaar wordt gekozen.

Heterogene groepen

Ieder mens werkt, leert en leeft in groepsverbanden: in het gezin, de vriendenkring, het werk, de sportclub, etc. Ook in onze jenaplanschool gaan we uit van groepsverbanden. Daarom hebben we geen jaarklassen, maar stamgroepen met een heterogene samenstelling, waarin kinderen van verschillende leeftijden zitten. In een stamgroep leren kinderen van en met elkaar en ontwikkelen ze zich als jongste, middelste en de oudste van de groep. Elk kind kan in de stamgroep op eigen niveau werken en daarnaast een ander helpen of zelf geholpen worden. We houden rekening met de verschillen in niveau, tempo en aanleg van kinderen. De stamgroepleider heeft daarbij een begeleidende en stimulerende rol. Uitzondering zijn de kinderen van leerjaar 3; omdat deze groep zo'n specifieke opdracht heeft, vormen zij met elkaar een stamgroep.

Stamgroepwerk

In jenaplanscholen kennen we twee activiteiten: cursussen en stamgroepwerk (wereldoriëntatie).

Veel mensen verstaan onder wereldoriëntatie het geïntegreerd werken aan de zaakvakken in de vorm van thema's en projecten. In de jenaplanschool wordt met wereldoriëntatie echter iets anders bedoeld. Jenaplanscholen bedoelen met wereldoriëntatie samen spreken, samen werken, samen spelen en samen vieren. In cursussen werk je alleen of samen aan het leren en oefenen van kennis en vaardigheden. Bij stamgroepwerk oefen je samen met andere kinderen het 'leren leven'. Bij cursussen, zoals rekenen, worden meestal toetsen ingezet om te bepalen wat er geleerd is. Bij stamgroepwerk is de presentatie het moment om te bewijzen wat je geleerd heeft. Het gaat dan niet alleen over het product (de kennis), maar zeker ook over het proces. Heb je het goed aangepakt, hoe verliep de samenwerking, de planning?*

Op de Walter Gillijnschool is er cursusaanbod op het gebied van rekenen, taal, spelling, schrijven en topografie. Bij rekenen vindt de cursus plaats in de leerjaargroep. Kinderen van de jaargroepen 3 t/m 8 krijgen daar instructie op leerjaarniveau. Tijdens de instructies houden we rekening met de mogelijkheden en ontwikkelpunten van het individuele kind. Het kan voorkomen dat een kind opvalt: de stof is te moeilijk of te makkelijk. In beide gevallen zoeken we naar passende oplossingen. De stamgroepleider en de intern begeleider spelen hierin een centrale rol. Samen bespreken zij de kinderen enkele malen per jaar en zorgen ze voor oplossingen waarmee de kinderen verder worden geholpen. Deze werkwijze wordt gedocumenteerd en vormgegeven in groepsplannen die bij voorkeur in de groep door de eigen stamgroepleider worden uitgevoerd. De signalering gebeurt dagelijks door de eigen stamgroepleider.

* **Bron: Jenaplanschool, school waar je leert samenwerken, Freek Velthausz en Hubert Winters, 2014**

Identiteit

De Walter Gillijns is een katholieke jenaplanschool. Christelijke normen en waarden spelen impliciet mee tijdens ons dagelijks handelen. In de bovenbouw komen de verschillende geloven expliciet aan de orde tijdens wereldoriëntatie projecten. Van ouders en kinderen vragen we respect voor de identiteit van de school.

Kinderen en ouders van alle culturen zijn welkom, iedereen telt mee en doet mee. We gaan uit van de gelijkwaardigheid van verschillende geloofsopvattingen.

Onze school is genoemd naar pater Walter Gillijns, die in Zutphen heeft gewoond en als missionaris in Belgisch Kongo heeft gewerkt. In januari 1962, tijdens de roerige overgang van kolonie naar zelfstandige staat, werd hij in Kongo om het leven gebracht. In 1971 was dit voor de katholieke gemeenschap in Zutphen aanleiding om de toen nieuwe school naar hem te noemen. De Walter Gillijnschool maakt, samen met negentien andere katholieke en oecumenische basisscholen, deel uit van de Stichting Katholiek Basisonderwijs Gelderland.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij hebben we de onderstaande groepen in onze school;

3 groepen 1-2 (De Bruine Beren, de Knalgroene Kikkers en de Witte Walvissen)

1 groep 3 (De Oranje Olifanten)

3 groepen 4-5 (De Paarse Papegaaien, de Gele Giraffen en de Roze Ratjes)

3 groepen 6-7-8 (De Zilveren Zebra's, Blauwe Brulapen en de Turquoise Tijgers)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Gesprek: kringen/ kleine kring/ grote kring	 7 u 15 min	 7 u 15 min
Themawerk/hoekenwerk: doelen	 8 u 15 min	 8 u 15 min
Spel/ bewegingsonderwijs	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Vieringen	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie		2 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Lezen	6 u 30 min	6 u 15 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 00 min	5 u 00 min
gesprek (kringen, elke dagstart)	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Schrijven	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Kwink	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- BSO en kinderdagopvang in het gebouw aanwezig



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht een dag buitengewoon verlof op moet nemen of studieverlof geniet. In dat geval wordt een beroep gedaan op de IJsselpool. Aan de IJsselpool nemen verder deel: Archipel, IJsselgraaf, PROCON en PCBO-Voorst besturen. Alle deelnemende partijen zetten 4% van hun onderwijsformatie in in de gezamenlijke pool. De IJsselpool draait al enkele jaren en beschikt over een professioneel matchingsbureau, zodat wij bijna altijd voorzien zijn van vervangende leerkrachten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Het Kleurrijk*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Basisvaardigheden

Geven we eigentijds lees- en taalonderwijs

Geven we goed rekenonderwijs

Zorgen we voor een breed fundament

Leerlijn digitale geletterdheid implementeren

Verzorgen wij samen met ouders en partners voor een verlengde schooldag, waarin alle kinderen kans krijgen op sport en cultuur

De professional

Vanuit school en SKBG collega's ondersteunen in scholingswensen/benodigdheden.

Schoolcultuur professionaliseren.

Collegiale consultatie activeren en organiseren.

Leerkrachten stimuleren meer gebruik te maken van de SKBG academie.

Verbinden

Burgerschap bewuster integreren in ons onderwijs van wereldoriëntatie

Als school, ouders en kinderen zorgen voor elkaar en delen met elkaar van kennis en kunde.

Verbinden van geleerde rekenkennis met de wereld om ons heen.

Werkplek

Er is oog voor de verschillende levensfasen van de medewerkers.

Gesprekkencyclus professionaliseren, meer vanuit waarderen en talentontwikkeling.

Hoe bereiken we deze doelen?

Samen met de bovenschools kwaliteitsadviseur wordt er twee keer per jaar zicht gehouden op de ontwikkelingen binnen de school. De doelen worden dan bekeken en de voortgang wordt in kaart gebracht. Daarnaast maakt de school twee keer per jaar een schoolanalyse, waarin er wordt geëvalueerd, geanalyseerd en doelen bijgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ondersteuningsaanbod

De Walter Gillijnschool biedt alle kinderen gelijke kansen. Onze school zoekt vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid een passende, inspirerende en ontdekkende onderwijsplek voor ieder kind. Hierbij is onze school verantwoordelijk voor de gewenste hulp en ondersteuning van onze leerlingen.

In dit document is het ondersteuningsaanbod van de Walter Gillijnschool vastgelegd. Het gaat hier om een beschrijving van het volledige ondersteuningsaanbod dat de school kan bieden aan leerlingen en hoe dit is georganiseerd. In onderstaande infographic wordt de leerlingondersteuning op alle SKBG-scholen weergegeven.

Het ondersteuningsaanbod bestaat uit de basisondersteuning en extra ondersteuning. Het biedt houvast bij het beantwoorden van de vraag of onze school in staat is om een leerling passende onderwijsondersteuning te bieden. Als onze school dit niet zelf kan bieden, zoeken we samen met ouders naar een passende oplossing, binnen en/of buiten de eigen school.

Op de Walter Gillijnschool werken we met een vaste ondersteuningsroute om elke leerling passende ondersteuning te bieden. Deze route verloopt in stappen van signaleren tot evalueren. Ouders worden bij elke stap betrokken.

0. Basisondersteuning

Elke school biedt basisondersteuning volgens de afgesproken norm. Leerkrachten werken handelingsgericht en passen hun onderwijs aan op de behoeften van leerlingen. Extra expertise kan worden ingezet wanneer dat nodig is.

1. Signaleren

De leerkracht signaleert behoeften via observaties, toetsresultaten en gesprekken met kind en ouders. Hierbij wordt gekeken naar de totale context van de leerling. Ouders zijn gelijkwaardige partners.

2. Collegiale consultatie

De leerkracht bespreekt de signalen met collega's, zoals de kwaliteitscoördinator. Samen bepalen zij welke stappen nodig zijn. Afspraken worden vastgelegd in ParnasSys. Indien nodig wordt het interne ondersteuningsteam geraadpleegd.

3. Ondersteuningsteam (OT)

Als eerdere stappen onvoldoende resultaat geven, volgt een bespreking in het OT. Hierbij zijn ouders, leerling, leerkracht, kwaliteitscoördinator en een lid van het ondersteuningsteam aanwezig. Externe experts kunnen aansluiten. De hulpvraag staat centraal en afspraken worden vastgelegd. Na het OT wordt bepaald of een OPP of ondersteuningsplan nodig is.

4. Extra ondersteuning

Wanneer de ondersteuningsvraag groter is dan de basisondersteuning, wordt extra ondersteuning ingezet. Een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is dan verplicht. Dit wordt samen met ouders en leerling opgesteld. Ouders hebben instemmingsrecht; leerlingen hebben hoorrecht. De school voert de ondersteuning uit en registreert het OPP in het ROD.

5. Speciale ondersteuning

Als extra ondersteuning niet voldoende is, kan gespecialiseerd onderwijs passend zijn. De school vraagt dan, na voorbereiding in het OT, een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband.

6. Volgen en evalueren

De school volgt de voortgang en evalueert regelmatig met ouders, leerling en betrokkenen. Het OPP wordt minimaal twee keer per jaar geëvalueerd en zo nodig aangepast.

Basisondersteuning

Onder basisondersteuning verstaan we preventieve en lichte interventies en ondersteuning binnen de ondersteuningsstructuur van de school welke beschikbaar zijn voor alle leerlingen. Op De Walter Gillijnschool is er veel aandacht voor de ondersteuning van onze leerlingen. Wij werken handelingsgericht (HGW) volgens de ondersteuningsroute. Iedere dag verzorgen de leerkrachten het onderwijs aan de leerlingen waarbij zij vooral preventief te werk gaan. De leerkracht geeft effectieve instructie aan de gehele groep, extra (verlengde) instructie aan kinderen die hier behoeften aan hebben en uitdaging aan kinderen die dit nodig hebben.

Een uitgebreidere beschrijving over de basisondersteuning is te vinden in het ondersteuningsplan van het SWV IJssel Berkel.

Binnen de basisondersteuning wordt gewerkt met drie ondersteuningsniveaus

Niveau 1 - Basisaanbod

Basisaanbod en algemene ondersteuning voor alle leerlingen door de leerkracht in de groep. De leerkracht past het aanbod aan op de behoefte van de leerling.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de groep

Extra ondersteuning voor groepjes of individuele leerlingen in de groep door de leerkracht en/of

onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner.

Niveau 3 – Extra ondersteuning buiten de groep

Extra ondersteuning voor groepjes of individuele leerlingen in de groep door de leerkracht en/of onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner.

De kwaliteitscoördinator coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkracht in het zorgdragen voor de onderwijsbehoeften in de groep. Op het moment dat de basisondersteuning onvoldoende toereikend is en onderwijsbehoeften specifieker worden, worden interne en/of externe specialisten ingeschakeld. Samen wordt gekeken naar wat en wie de leerling nodig heeft en welke ondersteuning nodig is en ingezet kan worden. De school legt deze afspraken vast in het leerlingdossier en zorgt voor een plan of een eigen leerlijn. De inzet van de ondersteuning wordt structureel en systematisch geëvalueerd. Soms kan het helpend en/of noodzakelijk zijn om voor de leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. In een OPP worden doelen gesteld richting de uitstroombestemming voor het voortgezet onderwijs en het plan van aanpak voor de leerling beschreven.

Extra ondersteuning

Extra ondersteuning is bestemd voor leerlingen, die aanvullend op de basisondersteuning, vanwege hun specifieke onderwijs- en begeleidingsbehoeften extra en/of specifieke ondersteuning behoeven. Doel van de inzet van de extra ondersteuning is het bieden van extra of specialistische hulp binnen hun eigen leef- en leeromgeving, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen: op weg naar inclusiever onderwijs. Hiervoor kunnen de arrangementsgelden worden ingezet die door het samenwerkingsverband IJssel Berkel zijn overgeheveld aan het bestuur en de school. De school kan een arrangementsaanvraag indienen bij SKBG. Wanneer het arrangement is goedgekeurd wordt het arrangement geregistreerd en uitgewisseld met het Register Onderwijsdeelnemers (ROD), dit is een wettelijke verplichting. Daarnaast is de school wettelijk verplicht om een OPP op te stellen. De leerling heeft hoorrecht wanneer het OPP wordt vastgesteld. Dit betekent dat leerlingen inspraak krijgen bij het vaststellen, wijzigen of evalueren van hun OPP.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Wij hebben een aantal specialisten in de school aanwezig: een taalspecialist, een rekenspecialist en een specialist op meer- en hoogbegaafdheid. Deze specialisten zijn allemaal werkzaam binnen de school. De specialisten kunnen op verzoek van de stamgroepleerkracht meedenken rondom een kind en soms ook acties uitvoeren. Dit gaat altijd in overleg met de ouders.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Er zijn twee gedragsspecialisten aanwezig binnen de school. Op verzoek van de stamgroepleerkrachten kan een gedragsspecialist meedenken rondom een kind. Daarnaast is er ook een hoogbegaafdheidsspecialist aanwezig. Zij kan ook op verzoek van de stamgroepleerkrachten meedenken rondom een kind. Dit alles gaat altijd in overleg met ouders. Daarnaast hebben wij ook een vertrouwenspersoon in de school, Marije Pels Rijcken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Er zijn twee gedragsspecialisten aanwezig binnen de school. Op verzoek van de stamgroepleerkrachten kan een gedragsspecialist meedenken rond een kind. Daarnaast is er ook een hoogbegaafdheidsspecialist aanwezig. Zij kan ook op verzoek van de stamgroepleerkrachten meedenken rond een kind. Dit alles gaat altijd in overleg met ouders.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Logopedist

In de school zijn een logopedist en een kinderfysiotherapeut aanwezig. Zij werken bij een externe organisatie, maar bieden hun diensten aan binnen onze school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school heeft de ambitie om het meer- en hoogbegaafdheidsonderwijs sterker neer te zetten.

Inbreng en invloed van leerlingen

Via het kinderparlement kunnen de kinderen meedenken in het onderwijsaanbod.

Daarnaast heeft een leerling hoorrecht wanneer het OPP wordt vastgesteld. Dit betekent dat leerlingen inspraak krijgen bij het vaststellen, wijzigen of evalueren van hun OPP.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken Kwink en geven deze lessen twee keer per week. Kwink is een methode die preventief werkt tegen pestgedrag en sociale weerbaarheid traint. Het is geen specifiek anti-pestprogramma.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek. Elk jaar wordt er bij leerjaar 3 t/m 8 Hart en handen afgenomen vanuit de toetsmethode IEP. Sociaal- emotionele ontwikkeling, creatief vermogen en leeraanpak wordt gemeten en besproken met de ouders en het kind.

Daarnaast wordt tweejaarlijks het DUO-tevredenheidsonderzoek door ouders, leerlingen en leerkrachten ingevuld en besproken. De acties die daaruit voortvloeien worden beschreven in het daaropvolgende jaarplan.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Beek	s.vanbeek@skbg.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Beek	s.vanbeek@skbg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Betrokkenheid, hulp van en een goed contact met u zijn van wezenlijk belang voor ons onderwijs en de opvoeding, die wij op school verzorgen. We stellen het dan ook zeer op prijs als we regelmatig iets van u horen. Als u vragen heeft, even over uw kind wilt praten of er zit u iets dwars, dan kunt dit het best eerst met de stamgroepleider bespreken. De stamgroepleider maakt meestal een afspraak met u om een en ander rustig te bespreken. De stamgroepleider neemt, indien gewenst, contact op met andere stamgroepleiders die ook met uw kind werken. U kunt ook zomaar even binnenlopen (na schooltijd) om het werk van uw kind te bekijken. Indien u met de schoolleider wilt spreken, maak dan een afspraak. Dit kan telefonisch via telefoonnummer 0575 51 63 10 of per e-mail.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Onze ouders worden geïnformeerd op de informatie (groeps-)avond aan het begin van het schooljaar, via de nieuwsbrieven die eens in de maand uitkomen, via ons ouderportal, de website, de 15-minutengesprekken en een praatje aan het schoolhek na schooltijd.

Klachtenregeling

Het is wettelijk geregeld hoe we om moeten gaan met klachten. Er ligt een klachtenprocedure op school ter inzage voor ouders. Deze is verkrijgbaar via de SKBG, Zonnehorst 17, 7207BT Zutphen, 0571 26 11 09. SKBG heeft dhr. Jan Stokvisch aangesteld als vertrouwenspersoon; tel. 0573-251883, of 06-22500550. E-mailadres: jan@stokvisch.eu.

Voor zaken aangaande het algemene schoolbeleid is de directeur het beste aanspreekpunt. De ouderraad is er met name voor de organisatie van activiteiten voor de kinderen. De medezeggenschapsraad is er voor algemene schoolbeleidszaken.

Als u klachten of opmerkingen heeft die uw kind in de desbetreffende stamgroep aangaan, dan is de route dat u daarmee rechtstreeks naar de betrokken stamgroepleider gaat. Gaat u in die situaties via de directeur of OR of MR, dan zullen zij ook altijd eerst verwijzen naar de betrokken stamgroepleider.

Komt u er met de stamgroepleider niet uit, of bent u over dat contact ontevreden, dan meldt u dat eerst aan de stamgroepleider en vervolgens kunt u het beste contact opnemen met de schooldirecteur.

Gaat het om vertrouwelijke kwesties, dan is in onze school de contactpersoon vertrouwenszaken de aangewezen persoon. De contactpersoon vertrouwenszaken is juf Saskia van Beek.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingezet bij alle activiteiten die voor de kinderen worden georganiseerd, zoals Sint, Kerst, Pasen, sportdagen, avondvierdaagse of werk in en om de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Alle activiteiten t.b.v. de kinderen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Eindkamp groep 8.

Het ouderbijdrage is vrijwillig. Kinderen worden niet uitgesloten van activiteiten als de ouderbijdrage niet wordt betaald.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders kunnen via een formulier op de website verlof aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Op alle scholen binnen SKBG zijn alle leerlingen in principe welkom, mits u als ouder(s)/verzorger(s) de uitgangspunten van de school respecteert. Op het moment dat uw kind wordt aangemeld, wordt per leerling nauwkeurig beoordeeld of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Uiteraard kunnen er redenen zijn waarom wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften. De wettelijke procedure wordt hierbij zorgvuldig doorlopen. Wij hanteren vooraf geen kwantitatieve grenzen voor groepsgroottes of voor het maximaal aantal leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Zoals al gezegd: per kind wordt zorgvuldig bekeken of aan de onderwijsbehoeften kan worden voldaan.

Hieronder wordt u kort geïnformeerd over ons aannamebeleid. Waarschijnlijk voldoende informatie, als uw kind geen specifieke onderwijsbehoeften heeft. Mocht dit wel het geval zijn, verwijzen we u naar het uitgebreide beleidsdocument; dit is te downloaden op de site van SKBG Onderwijs www.skbgo.nl.

Allereerst maakt u een afspraak en wordt u van harte uitgenodigd voor een rondleiding, ontvangt u de schoolgids en krijgt u aanvullende informatie. Mocht uw kind specifieke onderwijsbehoeften hebben, dan krijgt u van de directeur toelichting op de toelatingsprocedure.

U kunt uw kind aanmelden als uw kind drie jaar oud is. Kinderen die jonger zijn dan drie jaar, worden op een wachtlijst met vooraanmeldingen geplaatst. Na de aanmelding onderzoeken wij of er extra ondersteuning nodig is. Dat gebeurt op basis van informatie die van u als ouders/verzorgers wordt verkregen. Ook kan bij derden (peuterspeelzaal, kinderopvang, andere basisschool, etc.) informatie ingewonnen worden, mits u hier toestemming voor geeft.

Als blijkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, maken we met u een afspraak voor een gesprek. Tijdens dit gesprek wordt in beeld gebracht waar de kansen en belemmeringen liggen en wat uw kind nodig heeft om aan het onderwijs deel te nemen. Het onderzoek naar de onderwijsbehoeften, het vaststellen van de aard van ondersteuning en het onderzoek naar ondersteuningsmogelijkheden kan worden uitgebreid, voordat uiteindelijk een beslissing wordt genomen (zie beleid 'aanname en weigering SKBG-scholen').

Heeft uw kind géén extra ondersteuning nodig, dan wordt uw kind direct toegelaten en ingeschreven op school. In leerjaar 1 kunnen wij maximaal 28 leerlingen plaatsen (meer laat ons gebouw helaas niet toe). Als dit aantal bereikt is, werken we met een wachtlijst.

4.5 Lentekriebels

De school doet niet mee aan de week van de Lentekriebels. Wij behalen de gestelde doelen binnen onze schoolbrede thema's. Het aanbod vindt dus wel plaats, maar staat niet centraal in één week.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussentijdse resultaten worden gemeten via methodetoetsen, door directe feedback en door de halfjaarlijkse LVS toetsen van IEP. De uitkomsten hiervan zijn leidend voor de vervolgstappen die worden genomen en doelen die worden gehaald. De school maakt op basis van deze gegevens twee keer per jaar een schoolanalyse. Deze analyse wordt vervolgens besproken met de bovenscholse kwaliteitsadviseur om zicht te houden op de gestelde doelen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

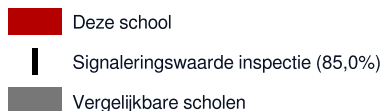
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

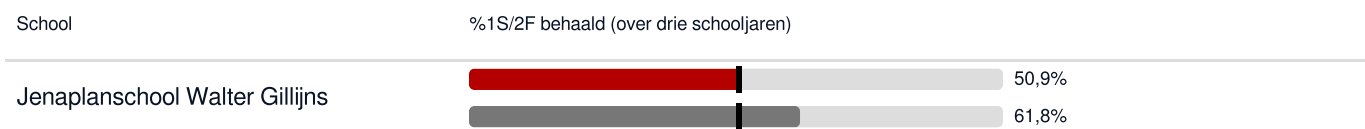
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



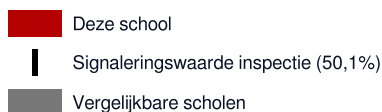
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het advies voor het VO is bij ons op school gericht op een drietal factoren, namelijk:

- De executieve functies van de leerling.
- Cito's en drempeltoets.
- Ondersteuning die de leerling thuis krijgt.

Begin groep 7 voeren we met de leerlingen van groep 7 een prognosegesprek. Dit bereiden we voor met stamgroepleiders, KC en directie.

We kijken hiervoor naar de groei op IEP. Hoe zit het met de executieve functies van de leerling? Hoe zit het met gedrag, werkhouding en motivatie?

In dit prognosegesprek vertellen we ouders welke richting passend zou zijn bij wat de leerling nu laat zien.

De Drempeltoets wordt afgenomen in groep 7 in de maand mei/juni rond de meivakantie.

Aan het eind van groep 7 krijgen de kinderen een voorlopig advies mee op basis van de bovengenoemde factoren. Dit advies wordt besproken met de ouders, de leerling en de stamgroepleerkracht.

Dit advies mag zowel een enkel advies als een dakpanadvies zijn.

In december van groep 8 wordt het definitieve advies meegegeven en besproken met ouders, de leerling en de stamgroepleerkracht. Dit advies mag zowel een enkel advies als een dakpanadvies zijn. Eind januari worden de adviesgespreken gevoerd. De OKR's zijn dan ingevuld en worden met ouders besproken en ondertekend.

Dit definitieve advies kan uitgesteld worden als er getwijfeld wordt over het advies. Dan kunnen de resultaten van de doorstroomtoets doorslaggevend zijn.

De doorstroomtoets wordt op papier afgenomen.

Sommige leerlingen vallen onder de ontheffingsgrond van de doorstroomtoets.

Zij vallen hieronder wanneer zij:

- Zeer moeilijk lerend zijn.
- Meervoudig gehandicapt zijn.
- Vier jaar of korter in Nederland zijn.
- Bij sommige kinderen kiezen wij voor de digitale versie van de doorstroomtoets. Dit gebeurt bijvoorbeeld als kinderen gebruik mogen maken van audio ondersteuning.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	17,9%
vmbo-k	7,1%
vmbo-k / -(g)t	3,6%
vmbo-(g)t	14,3%
vmbo-(g)t / havo	21,4%
havo	7,1%
havo / vwo	21,4%
vwo	7,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen spreken

Samen spelen

Samen vieren

Wij willen kinderen zich laten ontwikkelen tot individuen die zich kunnen redden in onze maatschappij. Daarvoor is nodig dat ze kunnen lezen en rekenen, maar sociale competenties zijn zeker ook van belang. Burgerschapsonderwijs is een 'schoolvak' dat geïntegreerd zit in ons jenaplanonderwijs. Kinderen leren bij ons samen te leven.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen volgt de school de methode Kwink. In het lesaanbod worden lessen opgenomen, waarin vooral de groepsprocessen en groepsvorming met de kinderen worden besproken (inclusief pestgedrag). Dit gebeurt op een heldere en consequente manier. Zie ook de website www.kwinkopschool.nl. Kwink is volledig online lesmateriaal en bedoeld voor de hele school. Met behulp van Kwink leert uw kind belangrijke lessen voor het leven. Het oefent hiermee zijn sociaal-emotionele vaardigheden. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstorend gedrag als pesten niet voorkomt.

6 Schooltijden en opvang

Sinds het schooljaar 2016-2017 hanteert de school een continuurooster. Hierbij eten en drinken alle kinderen tussen de middag gezellig in de stamgroep en spelen ze van 12:00 tot 12:15 samen buiten.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Het Kleurrijk**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Het Kleurrijk**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

BSO Het Kleurrijk verzorgt ook de opvang tijdens de schoolvakanties en vrije dagen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
meivakantie	19 april 2027	03 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Stamgroepleerkrachten	elke werkdag	8.00 uur tot 17.00 uur